

FICHE DE POSTE

INTITULÉ : Responsable Administration Postes de Travail

CATÉGORIE : A – E3B42 - Gestionnaire d'infrastructures

AFFECTATION

ÉTABLISSEMENT : Université Panthéon-Assas Paris 2

SERVICE : Direction des Systèmes d'Information (DSI)

LIEU DE TRAVAIL : 83 bis rue Notre Dame des Champs – 75006 Paris

NOM ET FONCTION DU RESPONSABLE DIRECT : Rithy TAN – Chef du service Campus Numérique

MISSIONS ET OBJECTIFS

Au sein de la Direction des Systèmes d'Information, le responsable du pôle « Administration Postes de Travail » a pour mission d'apporter une expertise dans l'environnement poste de travail. Sous l'autorité du chef du service du Campus Numérique, il doit être en mesure de concevoir, de déployer et d'administrer des architectures techniques orientées poste de travail. Avec son équipe composée de 3 techniciens, il doit assurer l'exploitation en respectant la sécurité, le suivi de l'inventaire, le support technique de niveau 2 et proposer des solutions innovantes. Il a également pour mission de référent logiciels auprès de la cellule nationale.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Gérer le pôle « Administration Postes de Travail »
- Correspondant logiciel titulaire auprès de la Cellule Nationale Logicielle
- Participer activement à l'élaboration et analyse des marchés publics
- Définir l'architecture des systèmes poste de travail référent
- Administrer les serveurs du Campus Numérique et l'ensemble des postes de travail de l'université
- Gérer, maintenir et faire évoluer le parc matériel et logiciel en accord avec la politique informatique de l'établissement
- Assurer la continuité des services (Agrégation, Podcast, serveurs campus numérique)
- Former et accompagner les utilisateurs
- Configurer et maintenir les outils automatisant le déploiement et la maintenance du parc
- Rédiger des comptes rendus, des notices utilisateurs, des procédures

COMPÉTENCES

- Encadrer /animer une équipe
- Applications métiers (connaissance générale)
- Architecture et environnement technique du système d'information de l'établissement (maitrise)
- Technologie de virtualisation Microsoft HyperV (maitrise)
- Systèmes d'exploitation Microsoft (maitrise)
- Outils de déploiement massif « Microsoft Deployment Toolkit » (maitrise)
- Langages de script Powershell (maitrise), CLI (maitrise), VBS (général), C# (général)
- Rédiger les documentations techniques d'installation et de maintenance des équipements
- Diagnostic et résolution de problèmes de niveau 2 (maitrise)
- Anglais technique (maitrise)
- Utiliser les outils et/ou des techniques de gestion de parc informatique
- Gérer les situations d'urgence
- Travailler en équipe
- Appliquer les normes, procédures et règles
- Savoir planifier et respecter des délais
- Gérer les astreintes du service
- Rigueur / Fiabilité
- Sens de l'initiative

CONDITIONS PARTICULIERES DU POSTE

- Déplacements fréquents sur différents sites
- Astreintes et réactivité
- Contraintes horaires en fonction des pics d'activité

OBSERVATIONS